JG-ZD-005(F)-006-02档案资料借阅、复印、拍照申请审批表

|  |  |
| --- | --- |
| 申请单位： | 申请人： |
| 介绍信：□有 □无，请说明： | 申请时间： |
| 项目名称： | 档案分类编号： |
| 申请的详细原因、内容及数量： | 申请人签名： |
| 办公室主任审批意见： | 签名：日期： |
| 归还人签名：  时间： |  |
| 档案归还内容核对：  档案员签名：  日期： |  |

注：申请介绍信与本表一起装订存档